

COMUNE DI SAN COLOMBANO BELMONTEPartita IVA: 04590890010
Telef.: 0124.65.75.09

Via Sandro Pertini, 10 – CAP. 10080

Cod.Fisc.: 83501990010
Fax: 0124.65.07.07E-mail: info@comune.sancolombanobelmonte.to.it - sancolombanobelmonte@cert.ruparpiemonte.it**AVVISO D'ASTA PER LA VENDITA DI VEICOLO FIAT PANDA****IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO****RENDE NOTO**

Che è indetta asta pubblica, ai sensi dell'art. 73, comma1, lett.c), del R.D.827/1924, per la vendita di un veicolo/mezzo di proprietà del Comune di San Colombano Belmonte di seguito descritto. L'asta è disciplinata dal presente Avviso con riferimento alle norme al Capo III del Titolo II del R.D. 827/1924.

ART. 1 – OGGETTO DELL'ASTA

Il veicolo è ceduto nello stato di fatto in cui si trova.

Il veicolo oggetto dell'asta è il seguente:

- Tipo Veicolo – Autovettura per trasporto di persone
- Marca/Modello: Fiat Panda 4 x 4 – cilindrata 999 cmc – Potenza max 37,00 KW
- Alimentazione: Benzina
- Anno Immatricolazione: 1989
- Targa: TO 00895M
- Km percorsi: circa 70.000
- Stato Attuale: la carrozzeria presenta parti arrugginite ed il pianale è marcescente; il motore, ammortizzatori e trasmissioni sono da rifare, i pneumatici sono da sostituire.
- Prezzo minimo dell'offerta libera: € 320,00 (duecento /00)

FOTO AUTOVETTURA

ART. 2 – VISIONE DEL VEICOLO

Gli interessati possono prendere visione del veicolo previo appuntamento. A tal fine possono rivolgersi al Sig. CHIUMINATTO Vladimir del Settore Amministrativo presso la sede Comunale in Via Sandro Pertini 10, San Colombano Belmonte telefono: 0124 – 657.509, il Lunedì ed il Mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 11,45. Le richieste di presa visione del veicolo devono pervenire entro le ore 12,30 del giorno precedente alla data richiesta.

La richiesta di appuntamento per la presa visione del veicolo deve pervenire almeno 48 ore prima del giorno in cui andrà effettuata.

ART. 3 – REQUISITI SOGGETTIVI PER PARTECIPARE ALL'ASTA

Per partecipare alla procedura d'asta gli offerenti devono possedere i seguenti requisiti, da attestarsi con dichiarazione da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e non avere in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- non sussistere, a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione in caso di impresa, essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili ovvero non essere soggetto agli obblighi di cui alla legge medesima;
- non essere insolvente nei confronti del Comune di San Colombano Belmonte per somme di denaro dovute per tributi, canoni, fitti, indennità, corrispettivi od altro qualsiasi titolo.

ART. 4 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Non sono ammesse offerte condizionate.

La domanda di partecipazione all'asta e l'offerta deve essere redatte esclusivamente in lingua Italiana, sul **modello A)** allegato alla presente. I soggetti interessati a partecipare all'asta devono far pervenire, esclusivamente al seguente indirizzo:

COMUNE DI SAN COLOMBANO BELMONTE – Via Sandro Pertini 10, 10080 San Colombano Belmonte entro le ore 12,00 di **MERCOLEDI' 5 SETTEMBRE 2018** (termine perentorio) un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico deve riportare la dicitura "ASTA VENDITA VEICOLO" nonché la denominazione e l'indirizzo del mittente. Il recapito tempestivo e regolare del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Trascorso il termine fissato per la ricezione delle domande non è riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva ed aggiuntiva di offerta precedente ed anche se il ritardo è dovuto a causa di forza maggiore.

Non sono ammesse domande di partecipazione od offerte recanti abrasioni o correzioni. Non sono ammesse offerte per persona da nominare ai sensi de ll'art. 1401 e ss. del Codice Civile.

A pena di esclusione, il plico deve contenere al suo Interno due buste, ciascuna delle quali sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Sulle buste deve essere indicato il nominativo del concorrente e la dicitura, rispettivamente, "A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" e "B – OFFERTA".

Busta "A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"

La busta "A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

a) La domanda di partecipazione all'asta, redatta in bollo ed in lingua Italiana, debitamente sottoscritta. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità (in corso di validità) del sottoscrittore. In caso di procuratore deve essere allegata anche la procura notarile in originale o copia autentica notarile.

La domanda di partecipazione deve contenere, a pena di esclusione, le dichiarazioni elencate nell'Allegato A al presente Avviso, da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Busta "B – OFFERTA"

La busta "B – OFFERTA" deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

a) L'offerta economica, redatta in bollo ed in lingua Italiana, debitamente sottoscritta.

All'offerta deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità (in corso di validità) del sottoscrittore. L'offerta deve contenere, a pena di esclusione, le dichiarazioni elencate nell'Allegato al presente Avviso.

In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevarranno quelli IN LETTERE.

Per il lotto l'offerta economica deve essere di **importo pari o superiore al prezzo minimo posto a base di gara**. Sono escluse le offerte di importo inferiore al prezzo a base d'asta.

All'aggiudicazione si potrà addivenire anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

ART. 5 – CAUZIONE

Vista l'esigua stima dei beni oggetto di alienazione, si è ritenuto opportuno, al fine di poter garantire il maggior numero di istanze di partecipazione, non richiedere alcuna cauzione provvisoria.

ART. 6 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ASTA

La data dello svolgimento della gara è il 05.09.2018 alle ore 16.15, in seduta pubblica, e avrà luogo presso gli Uffici del Comune di San Colombano Belmonte, Settore Tecnico LL.PP., ubicati in San Colombano Belmonte (TO), Via Sandro Pertini 10, piano terra, dinnanzi al Responsabile del Settore Tecnico, quale presidente, assistito da due collaboratori quali testimoni.

In tale sede si procederà all'apertura dei plichi pervenuti e, previa verifica delle domande di partecipazione, si addiverrà all'aggiudicazione provvisoria, a favore dell'offerente che avrà presentato l'offerta più alta.

I concorrenti che hanno presentato offerta possono partecipare alla seduta di gara come uditori.

Il Comune si riserva la facoltà di modificare la data di svolgimento della seduta d'asta; in tal caso ne sarà data tempestiva comunicazione mediante pubblicazione di avviso sul sito internet del Comune (www.comune.sancolombanobelmonte.to.it).

ART. 7 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione definitiva avverrà tramite determinazione, una volta compiute le opportune verifiche.

ART. 8 - PAGAMENTO DEL PREZZO

La stipula del contratto è subordinata al preventivo pagamento del saldo del prezzo al Comune, da effettuarsi tramite versamento dello stesso presso un qualunque sportello della Tesoreria Comunale UNICREDIT - Banca S.p.A. – Agenzia di Cuornè – IBAN: IT 16 T 02008 30450 000000514393, indicando la causale “SALDO PREZZO VEICOLO” o mediante consegna di assegno circolare non trasferibile intestato a “Comune di San Colombano Belmonte – Tesoreria Comunale”.

Il prezzo di acquisto deve essere corrisposto in unica soluzione, **visto e piaciuto**.

I costi inerenti la volturazione e/o demolizione del mezzo sono a totale carico dell'offerente.

Entro giorni 20 dalla data di eventuale aggiudicazione **l'aggiudicatario dovrà** produrre specifica fotocopia, conforme all'originale, della volturazione o della demolizione, dal quale si evince che la stessa è stata eseguita a suo nome.

ART. 9 - STIPULA DELL'ATTO DI COMPRAVENDITA

L'aggiudicatario è tenuto presentarsi nell'ora, nel giorno e nel luogo che gli sarà comunicato dal Comune per la stipula del verbale di compravendita. Nel caso in cui non si presenti, per qualsiasi motivo, sarà ritenuto rinunciatario e decadrà dall'aggiudicazione; il Comune, rilevata la decadenza, potrà aggiudicare la vendita al concorrente che è risultato aver presentato la migliore offerta esclusa quella dell'aggiudicatario originario.

Le spese contrattuali ed ogni altra conseguente o accessoria sono a carico esclusivo del compratore.

ART. 10 – ALTRE DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA

Il Comune si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio ed in qualunque fase del procedimento, di non dar luogo all'asta, di revocarla, di prorogarla, di sospenderla e/o rinviarla ad altra data senza che i partecipanti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

ART. 11 - ALLEGATI

Gli allegati al presente Avviso ne costituiscono, a tutti gli effetti, parte integrante e sostanziale.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.LGS. 196/2003.

Si informa che il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara. Il trattamento dei dati, compresi i dati soggetti a verifica d'ufficio, da parte del Comune di Prascorsano -Settore Amministrazione – Ufficio Contratti ha la finalità di acquisire gli elementi necessari per l'ammissione alla gara e viene eseguito su supporto cartaceo e/o informatico. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di San Colombano Belmonte - Via Sandro Pertini 10 nella persona del Segretario - Direttore Generale. Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Amministrazione. I dati conferiti potranno essere comunicati o diffusi a terzi soltanto nei casi previsti da norme di legge o regolamenti. L'art.7 del Codice riconosce all'interessato il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, integrare i dati, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Responsabile del Presente Procedimento è l'Arch. MAZZONE Alessandra, Responsabile settore tecnico (e mail: info@comune.sancolombanobelmonte.to.it). Per informazioni di natura tecnica è possibile rivolgersi allo stesso (tel. 0124/657.509).

San Colombano Belmonte, 01/08/2018



Il Responsabile del Procedimento
Arch. Alessandra MAZZONE